



**Art 2.** La dirección de los centros públicos la ejercerá el equipo directivo, en el marco del ordenamiento jurídico vigente, del Proyecto Educativo de centro y del Proyecto de Dirección (o Plan de Actuación).

El equipo directivo ejercerá el **liderazgo pedagógico** y fomentará el desarrollo de **procesos de autoevaluación y mejora** para la consecución del éxito educativo de su alumnado y la mejora de sus resultados escolares.

El equipo directivo **fomentará la participación y colaboración de todos** los miembros de la comunidad educativa en la toma de decisiones.

El equipo directivo **responderá del grado de consecución de los objetivos del Proyecto Educativo** de acuerdo con el proyecto de dirección ante la comunidad escolar y el Departamento de Educación.

**Art 3.** Competencias de la directora o director:

- representación del centro
- dirección pedagógica
- garantizar cumplimiento de disposiciones vigentes
- jefatura de personal
- favorecer la convivencia
- impulsar la colaboración con las familias...

**más competencias**

**Art 4.** El Departamento ofertará:

- **actividades formativas** sobre la función directiva, gestión educativa y liderazgo educativo...
- **programas específicos de formación para la incorporación al ejercicio de la dirección...**
- **programas de actualización sobre competencias directivas** para todos los miembros del equipo directivo.

Programas de **estructura modular**, con parte **teórica y práctica**, con módulos **presenciales o a distancia**, serán impartidos, supervisados y evaluados por **personal de acreditada competencia**.

Tras fin del programa y superada la evaluación: **certificación acreditativa**

**Art 5.** Las directoras o directores seleccionados (o nombrados con carácter extraordinario) tendrán que haber superado, de manera previa, el **programa específico de formación para la incorporación al desempeño de la función directiva**.

Excepciones en **RD 894/2014**

El Departamento ofertará programas específicos de formación para otros cargos unipersonales distintos al de directora/a.

**Art 6.** El Departamento promoverá **programas de formación permanente** orientados a la actualización en el ámbito de la dirección, la gestión educativa y el liderazgo en el centro.

Las directoras/es seleccionados que hayan superado el prog. específico de formación (**art. 5**), tras ocho años deberán realizar y superar un **prog. específico de actualización**.

El Departamento ofertará formación específica dirigida a los demás miembros del equipo directivo y facilitará la participación en máster u otros programas de actualización.

**Art 7.** La selección de director/a se efectuará mediante **concurso de méritos** (de convocatoria anual) entre el profesorado funcionario de carrera. Contará con **dos fases**:

- valoración del proyecto de dirección y su defensa (máximo de 70 pto. y mínimo de 35 pto.)
- méritos académicos, formativos y profesionales (10+10+10 = 30 pto.)

**Art 8.** Cada aspirante podrá optar a un máximo de tres centros, debiendo cumplir estos **requisitos**:

- antigüedad de al menos **cinco años\*** como funcionario de carrera
- funciones docentes como funcionaria de carrera durante **cinco años\***, en alguna de las enseñanzas del centro
- competencia lingüística (euskera)
- presentar Proyecto de Dirección

\* En algunos casos (centros de EI, incompletos de EP, centros SEC con menos de 8 unidades...) en lugar de cinco años, solamente uno.

**Art 9.** Comisión de selección con SEIS miembros: dos docentes del claustro, dos no docentes del OMR, un/a director/a con evaluación positiva y un/a inspector/a que actuará como presidente/a.

**Art 10.** En el Proyecto de Dirección se marcarán las líneas maestras del desarrollo y aplicación del PEC... Definirá los objetivos, las líneas de actuación y su evaluación.

**Aspectos a valorar:** conocimiento y organización del centro, medidas curriculares, habilidades sociales, liderazgo, formación-innovación...

Junto al proyecto, se presentará **propuesta de equipo directivo**.

En caso de ser un **nombramiento extraordinario**: plan de actuación coherente con el PEC (**art. 14**).

**critérios en art. 11**

**Art 12.** Delegado/a Territorial hará el **nombramiento** de la persona seleccionada por un periodo de 4 años (efectos de 1 de julio). Obligatorio haber superado el prog. específico de formación – **art.5**.

Si no pertenece al centro, en comisión de servicios.

**Art 13.** Posibilidad de solicitar al delegado o delegada **renovación** por otro nuevo (y único) periodo, previa revisión y actualización del Proyecto de Dirección, evaluación positiva y oído el OMR.

Agotada la renovación, posibilidad de participar en un nuevo proceso de selección.

**Art 14.** Posibilidad de **nombramiento extraordinario** de un/a funcionario/a de carrera por un periodo de cuatro años (en caso de personal interino: un año)

- informe previo de inspección
- oído el OMR
- deberá superar el programa específico de formación y
- presentar plan de actuación alineado con el PEC.

**Art 15.** El **cese** se producirá por

- finalización del periodo
- transformación del centro
- renuncia motivada,
- incapacidad sobrevenida
- revocación motivada a iniciativa de la Delegación o a propuesta del OMR.

**Art 16.** Sobre **propuesta, nombramiento, cese y destitución de otros órganos unipersonales** de gobierno del centro.

**Art 17.** Evaluación de la **función directiva** a cargo de la Inspección.

Dirigida a analizar el desarrollo de las funciones y competencias directivas, así como a estimular y apoyar la mejora de su práctica.

Doble perspectiva: **formativa y acreditativa**.

Referentes: desarrollo del Proyecto de Dirección y las competencias y funciones que atribuye la normativa

**Art 18.** La **evaluación formativa** (continua) se realizará a lo largo de todo el periodo de mandato.

Tendrá como objetivo supervisar, asesorar y evaluar para la mejora del desempeño del equipo directivo.

Procedimiento participativo abierto a todos los sectores de la comunidad educativa.

**Art 19.** La **evaluación final** tiene un doble objetivo:

- posibilitar la renovación de periodo de mandato,
- reconocimiento personal y profesional (**art. 20**)

**Art 20.** La **evaluación positiva** de todos los miembros del equipo directivo constituye un **mérito** a tener en cuenta en la provisión de puestos en la administración y en el acceso a otro cuerpo docente.

Retribución de **complemento específico**. En el caso de la dirección podrá consolidarse una parte del mismo (**art. 22**).

Posibilidad de **flexibilización de calendario y horario de permanencia obligada**.

Tras un segundo mandato consecutivo como director/a:

- un año de **permiso sin carga docente con retribución** (para perfeccionamiento profesional y/o labores de tutorización para equipos directivos noveles...)
- si es definitivo, **preferencia para elegir centro** en los primeros concursos de traslados convocados.

En convocatorias de **acceso al cuerpo de Inspección**, reserva de 1/10 de plazas para su provisión mediante concurso de méritos entre el profesorado con al menos tres mandatos completos.

**Art 21.** Trato, consideración y respeto acordes con la importancia de su tarea. Participación en consejos-órganos consultivos.

**Autonomía** para desarrollo de proyectos de innovación y programas de formación.

Dotación de **personal para tareas administrativas**

**Crédito de profesorado específico** para desempeño de la función directiva, para el desarrollo de sus proyectos de dirección, para labores de mentorazgo, transiciones...

**CAP. IV art. 131-139**

**TÍTULO V: Participación**

**CAP I (art. 118-119)**  
Participación en el funcionamiento y gobierno de los centros

**CAP II (art. 120-125)**  
Autonomía de los centros y PEC

**CAP III (art. 126-130)**  
Órganos colegiados de gobierno y de coordinación en centros PUB

**CAP IV (art. 131-139)**  
Dirección de los centros PUB